

Unternehmensberatung

Verständnis

Wir unterliegen der Schweigepflicht – alle Angaben werden vertraulich behandelt

Wir werden immer in Absprache mit unserem Mandanten tätig und stimmen Maßnahmen mit diesem ab

Beratungen werden neutral und werteorientiert durchgeführt – wir verfolgen das Ganzheitsprinzip

Qualifikation

Jeder Berater ist zugelassen bzw. akkreditiert (u.a. § 4 Nr. 1 Richtlinie 7071-W, IHK u. KfW) und verfügt über ein betriebswirtschaftliches oder wirtschaftswissenschaftliches Studium und weitere Zusatzqualifikationen

Erfahrung

Unsere Mandaten stammen aus unterschiedlichen Branchen – darunter ITK, Einzel- und Großhandel, Wellness u. Kosmetik, Automobil, technische Dienstleistungen, Werbung, Bekleidung, Personaldienste, Gastronomie, EDV etc.

Unsere Kompetenzthemen

- Existenzgründung (auch aus der Arbeitslosigkeit)
- Businesspläne
- Liquiditäts- und Rentabilitätsplanungen sowie Analysen
- Finanzwirtschaftliche Planungen und Analysen
- Markt- und Standortanalysen
- Ausstellung von Tragfähigkeitsbescheinigungen als fachkundige Stelle z.B. zur Vorlage bei der Agentur für Arbeit (§ 57 Abs. 2 Nr. 3 SGB III)
- Gutachterliche Stellungnahmen
- Fortführungsprognose, Schwachstellenanalyse
- Existenzfestigung
- Neukundengewinnung
- staatl. Fördermittel (§ 5 Nr. 3 RDG)
- Unternehmensorganisation
- Marketing, Werbung und Vertrieb
- Sanierung
- Finanzierung
- Begleitende Insolvenz- und Schuldnerberatung
- Steuern (§ 4 Nr. 5, § 6 Nr. 4 StBerG)
- Begleitend Wirtschafts- und Vertragsrecht
- Handels- und gewerberechtliche Bestimmungen (§ 5 Nr. 1 RBERG)
- Erarbeitung individueller Lösungen
- Begleitung und Coaching
- Schulungen / Trainings

Kontaktgespräch

Zu Beginn unserer Zusammenarbeit steht ein persönliches Kontaktgespräch mit Ihrem neuen Berater um sich gegenseitig kennen zu lernen und einen ersten Überblick über Ihr Vorhaben.

Zu diesem Termin sollten relevante Unterlagen vorbereitet sein (z.B. Jahresabschluss, BWA, GuV, EÜR, Flyer, Unternehmensinformationen, Gewerbeanmeldung, HR-Auszug, Bankverbindung, Steuer Nummer, Konzepte, Lebenslauf, Nachweise etc.).

Unsere Erwartung von Ihnen

- Zuverlässigkeit und Erreichbarkeit
- Ehrlichkeit, Offenheit und Verbindlichkeit
- Teilnahme am Kontaktgespräch
- Partnerschaftliche Mitwirkung

Honorar und Fördermittel

Aufgrund unserer Zulassungen können wir für Sie auch zur Bezuschussung unseres Honorars Fördermittel in Anspruch nehmen – je nach Programm und Voraussetzungen:

VGC	70% max. 5600 €	Vor Gründung
GCD	50 % West 75 % Ost max. 6000 € Grundlage	Bis 5 Jahre nach Gründung
GCD-AL	90 % max. 4000 € Grundlage	Bis 1 Jahr nach Gründung aus der Arbeitslosigkeit
BAFA	50 % West 75 % Ost max. 1500 €	Bestehendes Unternehmen
TAB	50 % West 75 % Ost max. 8000 € Grundlage	Unternehmen in Schwierigkeiten
RT	max. 1600 € o. Eigenanteil	Unternehmen in Schwierigkeiten

Der Eigenanteil sowie Auslagen (z.B. Reisekosten) sind grundsätzlich vom Unternehmen zu tragen. Es gelten ausschließlich die entsprechenden Bestimmungen. Der Erlass ist nicht möglich.

Beispielrechnung – Honorargestaltung mit Zuschuss aus staatl. Fördermitteln

VGC – Vor Gründung

2 Tagewerke á 700,00 €	1400,00 €
Zwischensumme	1400,00 €
19 % MwSt.	266,00 €
Summe	1666,00 €

Zu zahlen (o. Abtretung) 1666,00 €

Zuschuss 70 % d. Honorars	-980,00 €
Vorsteuerabzug*	-266,00 €
Summe	-1246,00 €

Effektiv bezahlt 420,00 €

GCD-AL – bis 1 Jahr nach Gründung aus der Arbeitslosigkeit

2 Tagewerke á 700,00 €	1400,00 €
Zwischensumme	1400,00 €
19 % MwSt.	266,00 €
Summe	1666,00 €

Zu zahlen (m. Abtretung) 406,00 €

Zuschuss 90 % d. Honorars	-1260,00 €
Vorsteuerabzug*	-266,00 €
Summe	-1526,00 €

Effektiv bezahlt 140,00 €

* sofern Sie vorsteuerabzugsberechtigt sind, können Sie die bezahlte MwSt. u.U. als Vorsteuer vom Finanzamt erstattet bekommen

Honorarvereinbarung / Coachingvertrag

Nach unserem Kennenlernen und dem ersten Überblick über Ihr Vorhaben schließen wir einen entsprechenden Vertrag mit Ihnen ab, der ein Dienstverhältnis begründet.

Ablauf

Beratungen gliedern sich in persönliche Termine (z.B. Banktermine, Besprechungen) und Elemente der Verwaltung (z.B. Erstellung oder Prüfung von Unterlagen).

Berichtswesen

Zu jeder Beratung wird am Ende ein zusammenfassender Bericht erstellt und Ihnen übergeben – bei staatl. Förderungen ist dieser Bericht notwendige Auflage.

Kontaktieren Sie uns

Active Sales Ltd. & Co. KG
Unternehmensberatung
Livry-Gargan-Str.3
D-82256 Fürstenfeldbruck
Tel. 08141-22-3881
Fax 08141-22-4260
E-Mail info@active-sales.com
Web www.active-sales.com

Hinweis

Es handelt sich um eine zusammenfassende Darstellung, die nur erste Hinweise enthält und keinen Anspruch auf Vollständigkeit erhebt und eine Einzelberatung nicht ersetzen kann. Obwohl sie mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurde, kann eine Haftung für die inhaltliche Richtigkeit nicht übernommen werden. Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

Sofern Sie zu vereinbarten Terminen (auch Kontaktgespräch) unentschuldigt fernbleiben oder den Termin aus nichtvertretbaren Gründen nicht wahrnehmen, erheben wir ein Ausfallhonorar i.H.v. mind. 85,00 EUR sowie angefallene Auslagen zzgl. MwSt. (§§ 354 Nr. 1 HGB; 293, 295, 611, 615 Satz 1, 632 BGB i.V.m. § 3 Satz 3 AGB).

Stand 01.08.2009

Buchhaltung

Verständnis

Wir unterliegen der Schweigepflicht – alle Angaben werden vertraulich behandelt

Wir werden immer in Absprache mit unserem Mandanten tätig und stimmen Maßnahmen mit diesem ab

Qualifikation

Unsere Mitarbeiter / Buchhalter sind i.d.R. parallel als Unternehmensberater tätig und akkreditiert – ferner verfügen Sie über ein betriebs- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium. Wir können als Buchhaltungs- und Unternehmensberatungsgesellschaft auch erweiterte Tätigkeiten (§ 6 Nr. 4 StBerG) durchführen. Beratungen bzw. Hilfeleistungen sind als Nebenleistung möglich (§ 4 Nr. 5 StBerG).

Erfahrung

Unsere Mandaten stammen aus unterschiedlichen Branchen – darunter ITK, Einzel- und Großhandel, Wellness u. Kosmetik, Automobil, technische Dienstleistungen, Werbung, Bekleidung, Personaldienste, Gastronomie, Handwerker etc.

Unsere Kompetenzthemen

- Führung der laufenden Buchhaltung im Kontenplan (auch doppelte Buchhaltung / Bilanzbuchhaltung)
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Führung der laufenden Lohnbuchhaltung
- Datenmaterial für Umsatzsteuervoranmeldungen
- Datenerhebungen für Jahresabschlüsse und Steuererklärungen (z.B. EÜR, GuV, Bilanz)
- Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA)
- Controlling und sonstige Auswertungen
- Finanz- und Liquiditätsplanung
- DATEV-Export/-Schnittstelle
- Gutachterliche Stellungnahmen als Unternehmensberatung
- Betriebswirtschaftliche Beratung
- Existenzgründung

Ablauf

Sie senden uns monatlich Ihre Belege nach Datum sortiert zu. Wir kontieren, buchen Ihre Belege und senden Ihnen diese wieder zurück.

Kontaktgespräch

Zu Beginn unserer Zusammenarbeit steht ein Kontaktgespräch mit uns um sich gegenseitig kennen zu lernen und einen ersten Überblick über Ihre Unternehmung zu erhalten.

Zu diesem Termin sollten relevante Unterlagen vorbereitet sein (z.B. Jahresabschluss, BWA, GuV,

EÜR, Flyer, Unternehmensinformationen, Gewerbeanmeldung, HR-Auszug, Bankverbindung, Steuernummer, Konzepte etc.)

Honorar

Beispiele*

Wertgebühr	Monatspauschale
Kleine Unternehmen	55,00 EUR
Mittlere Unternehmen	85,00 EUR
Größere Unternehmen	125,00 EUR

oder

Zeitgebühr Je angefangene Std.	22,00 EUR
-----------------------------------	-----------

Sonstiges nach Vereinbarung

Unsere Honorare sind als Buchführungskosten bzw. Beratungskosten u.U. steuerlich absetzbar. Preise zzgl. MwSt.

* keine Mitarbeiter vorhanden, geringe Umsätze, Existenzgründer; Honorare nach Vereinbarung

Honorarvereinbarung

Nach unserem Kennenlernen und dem ersten Überblick über Ihr Vorhaben schließen wir einen entsprechenden Vertrag mit Ihnen ab

Berichtswesen

Sie können monatlich eine Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA), eine Buchungsliste und eine Summen- und Saldenliste erhalten.

Kontaktieren Sie uns

Active Sales Ltd. & Co. KG
Buchhaltungsgesellschaft
Livry-Gargan-Str.3
D-82256 Fürstenfeldbruck
Tel. 08141-22-3881
Fax 08141-22-4260
E-Mail info@active-sales.com
Web www.active-sales.com

Hinweis

Es handelt sich um eine zusammenfassende Darstellung, die nur erste Hinweise enthält und keinen Anspruch auf Vollständigkeit erhebt und eine Einzelberatung nicht ersetzen kann. Obwohl sie mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurde, kann eine Haftung für die inhaltliche Richtigkeit nicht übernommen werden. Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

Stand 01.08.2009